REGULAMIN JARMARKU BOŻONARODZENIOWEGO 2026 W GLIWICACH DLA WYSTAWCÓW NA STOISKACH HANDLOWYCH

§ 1

Postanowienia ogólne.

1. Jarmark Bożonarodzeniowy 2026 w Gliwicach, zwany dalej „Jarmarkiem", jest imprezą wystawienniczo-handlową przeznaczoną w szczególności dla wytwórców regionalnych wyrobów i przedmiotów użytkowych oraz artystycznych, producentów i sprzedawców naturalnych produktów spożywczych, a także sprzedawców asortymentu o charakterze świątecznym, w szczególności ozdób choinkowych, świec, opłatków i innych produktów związanych z tematyką Bożego Narodzenia.
2. **Organizatorem** Jarmarku jest Centrum Kultury Victoria w Gliwicach, zwane dalej „Organizatorem".
3. **Wystawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złożyła prawidłowo wypełnioną Kartę zgłoszenia udziału w Jarmarku i której Organizator przyznał miejsce handlowe na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
4. **Domek, stoisko, miejsce handlowe** – wydzielone i oznaczone przez Organizatora miejsce przeznaczone do prowadzenia przez Wystawcę sprzedaży asortymentu zaakceptowanego przez Organizatora, odpłatnie udostępnione Wystawcy na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz zawartej z Wystawcą umowie.
5. **Karta zgłoszenia / zgłoszenie** – formularz zgłoszeniowy Wystawcy dotyczący udziału w Jarmarku, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. O dopuszczeniu Wystawcy do udziału w Jarmarku oraz przyznaniu miejsca handlowego decyduje Organizator, z uwzględnieniem wyników oceny dokonanej przez Komisję Weryfikacyjną, o której mowa w ust. 7. Wystawcy zostaje przydzielony domek z dedykowanym numerem, koszem na odpady i kluczami.
7. Oceny zgłoszeń dokonuje Komisja Weryfikacyjna, w skład której wchodzą przedstawiciele Organizatora oraz – jeżeli zostali wskazani przez właściwe osoby lub jednostki – przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Gliwicach.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia, w szczególności z uwagi na:

a) ograniczoną liczbę dostępnych miejsc handlowych;
b) charakter i profil Jarmarku;
c) rodzaj, charakter lub powtarzalność oferowanego asortymentu;
d) względy organizacyjne, techniczne lub bezpieczeństwa;
e) konieczność zapewnienia różnorodności asortymentu oferowanego podczas Jarmarku.

9. Wystawca, którego zgłoszenie zostało zaakceptowane, otrzymuje od Organizatora informację o przyznaniu miejsca handlowego na adres poczty elektronicznej wskazany w Karcie zgłoszenia.
10. Podmioty, których zgłoszenia nie zostały zaakceptowane, otrzymują od Organizatora informację o wyniku naboru na adres poczty elektronicznej wskazany w Karcie zgłoszenia.
11. W przypadku rezygnacji z udziału w Jarmarku przez Wystawcę, Organizator może:

a) przyznać zwolnione miejsce handlowe innemu podmiotowi spośród zgłoszeń, które nie zostały uprzednio zaakceptowane, albo
b) zrezygnować z ponownego obsadzenia zwolnionego miejsca i odpowiednio zmniejszyć liczbę miejsc handlowych podczas Jarmarku.

12. Rezygnacja Wystawcy z przyznanego miejsca handlowego powinna zostać przekazana Organizatorowi w formie pisemnej lub dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres organizacja@ckvictoria.pl, nie później niż 7 dni przed terminem przekazania Wystawcy kluczy do domku handlowego, wskazanym przez Organizatora w informacji o przyznaniu miejsca handlowego.

13. W przypadku wystąpienia zdarzenia stanowiącego Siłę wyższą, które uniemożliwia Wystawcy udział w Jarmarku, Wystawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Organizatora o wystąpieniu takiego zdarzenia, nie później jednak niż w terminie 24 godzin przed datą i godziną rozpoczęcia pierwszego dnia Jarmarku, o ile charakter zdarzenia i okoliczności faktyczne na to pozwalają.

14. Zawiadomienie o wystąpieniu Siły wyższej powinno zostać dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres organizacja@ckvictoria.pl, oraz powinno zawierać opis zdarzenia i, w miarę możliwości, informacje lub dokumenty potwierdzające jego wystąpienie.

15. W przypadku niedochowania obowiązku zawiadomienia, o którym mowa w ust. 13, Organizator może nie uwzględnić okoliczności powoływanych przez Wystawcę jako Siła wyższa. Jeżeli brak terminowego zawiadomienia uniemożliwił Organizatorowi podjęcie odpowiednich działań organizacyjnych, w szczególności ponowne rozdysponowanie zwolnionego miejsca handlowego.

16. Organizator zastrzega sobie możliwość podziału jednego miejsca handlowego pomiędzy dwóch Wystawców, jeżeli jest to uzasadnione względami organizacyjnymi, po uprzednim poinformowaniu zainteresowanych Wystawców.

17. Wystawcy nie przysługuje roszczenie o zmianę przydzielonego miejsca handlowego ani o zamianę miejsca z innym Wystawcą bez uprzedniej zgody Organizatora wyrażonej w formie pisemnej lub dokumentowej.

18. Organizator jest uprawniony do zmiany lokalizacji przydzielonego miejsca handlowego, jeżeli jest to uzasadnione w szczególności względami bezpieczeństwa, organizacji Jarmarku, koniecznością zapewnienia prawidłowej komunikacji, zmianą zagospodarowania terenu lub innymi istotnymi przyczynami organizacyjnymi. O zmianie lokalizacji Organizator poinformuje Wystawcę niezwłocznie po podjęciu takiej decyzji.

19. Terminowa zapłata pełnej należnej opłaty za udostępnienie miejsca handlowego stanowi warunek udziału Wystawcy w Jarmarku oraz utrzymania rezerwacji przyznanego miejsca handlowego, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym Regulaminie lub zawartej z Wystawcą umowie.

20. Jarmark organizowany jest w dniach od 28 listopada do 20 grudnia 2026 r. na płycie gliwickiego Rynku, według następującego harmonogramu:

a) od wtorku do czwartku oraz w niedziele – **obowiązkowe prowadzenie handlu w godzinach od 14:00 do 20:00,** przy czym Wystawca może prowadzić sprzedaż w godzinach od 12:00 do 22:00;
b) w piątki i soboty – **obowiązkowe prowadzenie handlu w godzinach od 12:00 do 22:00,** przy czym Wystawca może prowadzić sprzedaż w godzinach od 10:00 do 24:00;
c) w poniedziałki – Jarmark jest nieczynny, a Wystawcy nie prowadzą sprzedaży.

21. Preferowane są stoiska o charakterze świątecznym, oferujące asortyment związany z charakterem Jarmarku, w szczególności:

a) ceramikę artystyczną;
b) zabawki;
c) dekoracje i ozdoby świąteczne;
d) wyroby regionalne, w tym pamiątki, ozdoby i rękodzieło;

e) biżuterię;
f) artykuły spożywcze i napoje;
g) inne produkty zaakceptowane przez Organizatora w toku weryfikacji zgłoszeń pasujące do charakteru Wydarzenia pod warunkiem posiadania przez Wystawcę wymaganych prawem zezwoleń i spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa z uwzględnieniem zapisów w § 1 ust 8 w niniejszym Regulaminie.

22. Organizator nie dopuszcza sprzedaży podczas Jarmarku w szczególności:
a) dań typu fast food, popcornu, waty cukrowej;
b) balonów, zabawek odpustowych;
c) towarów stanowiących podróbki lub bezprawnie wykorzystujących oznaczenia towarowe, wzory lub inne prawa własności intelektualnej osób trzecich;
d) innych produktów, których sprzedaż jest sprzeczna z charakterem Jarmarku, obowiązującymi przepisami prawa lub została wyraźnie wyłączona przez Organizatora.

23. Podstawowe parametry domków handlowych udostępnianych Wystawcom są następujące:
a) wymiary: 2 × 3 m, w tym ściana boczna o długości 2 m oraz ściana ekspozycyjna o długości 3 m;
b) trzy otwierane okna handlowe rozmieszczone na trzech stronach domku;
c) drzwi wejściowe usytuowane w tylnej ścianie;
d) stabilna i trwała podłoga;
e) nowoczesna, minimalistyczna stylistyka;
f) kolorystyka: szare ściany, biała konstrukcja oraz grafitowy daszek.

24. Wewnątrz każdego domku handlowego udostępnionego Wystawcy znajduje się jedno gniazdo elektryczne 230 V o maksymalnej dopuszczalnej mocy obciążenia 2 kW (2000 W).

25. Wystawca zobowiązany jest do korzystania z instalacji elektrycznej oraz wyposażenia domku zgodnie z ich przeznaczeniem, zasadami bezpieczeństwa oraz wskazaniami Organizatora.

26. Wystawca nie może podłączać urządzeń, których łączna moc przekracza dopuszczalne obciążenie instalacji określone w ust. 24, ani dokonywać samodzielnych zmian, przeróbek lub ingerencji w instalację elektryczną domku.

27. W przypadku stwierdzenia korzystania z instalacji elektrycznej w sposób mogący powodować zagrożenie dla osób, mienia lub infrastruktury Jarmarku, Organizator jest uprawniony do nakazania Wystawcy natychmiastowego odłączenia urządzenia powodującego zagrożenie, a w przypadku konieczności – do odłączenia zasilania danego domku do czasu usunięcia przyczyny zagrożenia.

28. Wystawca zobowiązany jest do prowadzenia działalności w przydzielonym miejscu handlowym wyłącznie w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, zawartej umowie oraz zaakceptowanym przez Organizatora zgłoszeniu.

§2
Zobowiązania finansowe Wystawcy.

1. Wystawca jest zobowiązany do uiszczenia następujących opłat:
a) **opłaty targowej**, w wysokości i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w uchwale Rady Miasta Gliwice w sprawie opłaty targowej, według stawek obowiązujących w dniach prowadzenia sprzedaży w ramach Jarmarku Bożonarodzeniowego

2026. Opłata targowa jest pobierana przez właściwego inkasenta, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

b) **jednorazowej opłaty za udostępnienie domku handlowego**, w kwocie ustalonej według następujących kryteriów:

- **2 200,00 zł brutto** – w przypadku sprzedaży produktów gotowych, nieprzeznaczonych do spożywania na miejscu, w szczególności produktów spożywczych, rękodzieła, wyrobów artystycznych, użytkowych i innych produktów dopuszczonych przez Organizatora;
- **3 500,00 zł brutto** – w przypadku prowadzenia działalności gastronomicznej oraz stoisk prowadzących sprzedaż produktów, jedzenia i napojów przeznaczonych do spożycia na miejscu lub na wynos, a także stoisk prowadzących sprzedaż wyłącznie napojów alkoholowych;
- **800,00 zł brutto** – w przypadku dodatkowej sprzedaży alkoholu do podstawowego asortymentu Wystawcy, jeżeli poza asortymentem głównym Wystawca prowadzi również sprzedaż napojów alkoholowych.

  Sprzedaż napojów alkoholowych może być prowadzona wyłącznie po uzyskaniu przez Wystawcę wymaganych prawem zezwoleń oraz po spełnieniu wszystkich obowiązków wynikających z przepisów prawa dotyczących sprzedaży i podawania napojów alkoholowych;

c) **opłaty za zużycie energii elektrycznej**, zgodnie ze wskazaniami licznika zainstalowanego w każdym z domków handlowych, na podstawie stawki obowiązującej w momencie dokonywania rozliczenia, tj. w styczniu 2027 r. Stawka zostanie ustalona na podstawie zarządzenia Dyrektora Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych w Gliwicach obowiązującego w styczniu 2027 r., w zakresie, w jakim może ona zostać zastosowana do rozliczenia zużycia energii elektrycznej przez Wystawcę;

  Rozliczenie zużycia energii elektrycznej nastąpi po zakończeniu Jarmarku, na podstawie rzeczywistego zużycia energii elektrycznej wskazanego przez licznik oraz stawki obowiązującej w styczniu 2027 r.;

d) **opłaty za opróżnianie pojemników na odpady**. Wystawca jest zobowiązany do uiszczenia opłaty za opróżnianie pojemników na odpady na następujących zasadach:

- **przeznaczenie pojemników:** usługa dotyczy wyłącznie oznakowanych pojemników usytuowanych za domkami handlowymi, które są oddane do wyłącznej dyspozycji danego Wystawcy;
- **czas i warunek odbioru:** opróżnianie odbywa się każdego dnia wieczorem, wyłącznie po zakończeniu godzin otwarcia Jarmarku, i tylko wtedy, gdy Wystawca pozostawi pojemnik pełny;
- stawka opłaty: opłata za każde opróżnienie dedykowanego pojemnika **wynosi 30,00 zł brutto** (słownie: trzydzieści złotych 00/100) i dotyczy każdego faktycznego opróżnienia zapełnionego pojemnika.

  Uiszczenie **jednorazowej opłaty za udostępnienie** domku handlowego wymagane jest od wybranego Wystawcy w terminie określonym przez Organizatora i jest podstawą do zawarcia umowy. Wystawca, któremu przyznano miejsce handlowe, zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za jego udostępnienie w wysokości określonej w cenniku wskazanym w § 2 ust. 1 lit. b niniejszego Regulaminu, w terminie określonym przez Organizatora w informacji o przyznaniu miejsca handlowego.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 lit. b–d, są niezależne od siebie i podlegają uiszczeniu w zakresie wynikającym z udostępnienia domku handlowego, rzeczywistego zużycia energii elektrycznej oraz faktycznego skorzystania z usługi opróżnienia pojemnika na odpady.

3. Wystawca zobowiązany jest do terminowego uiszczenia wszystkich należności wynikających z niniejszego Regulaminu oraz zawartej z Organizatorem umowy, w terminach i na zasadach określonych w tych dokumentach.
4. W przypadku prowadzenia przez Wystawcę działalności lub sprzedaży asortymentu innego niż wskazany w Karcie Zgłoszenia, Organizator może, po uprzednim stwierdzeniu takiej okoliczności, zastosować właściwą stawkę opłaty za udostępnienie domku, odpowiednią do faktycznie prowadzonej działalności, zgodnie z ust. 1 lit. b.
5. Uiszczenie opłat, o których mowa w ust. 1 lit. b–d, nie zwalnia Wystawcy z obowiązku ponoszenia innych opłat lub kosztów, jeżeli obowiązek ich poniesienia wynika z niniejszego Regulaminu, zawartej umowy albo obowiązujących przepisów prawa.

§ 3

Zasady gospodarowania odpadami na terenie Jarmarku.

1. Wystawca jest zobowiązany do postępowania z wytwarzanymi przez siebie odpadami w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz – w zakresie mającym zastosowanie – ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wystawca ponosi odpowiedzialność za odpady powstałe w związku z prowadzoną przez niego działalnością, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszych zasad.

I. Pojemniki dedykowane dla Wystawców.

1. Organizator może udostępnić Wystawcy indywidualny, oznakowany pojemnik na odpady, przypisany do danego domku handlowego lub stoiska.
2. Pojemnik dedykowany jest przeznaczony wyłącznie do gromadzenia standardowych odpadów komunalnych powstających w związku z bieżącą działalnością Wystawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu dotyczących odpadów wymagających odrębnego zagospodarowania.
3. Pojemnik dedykowany pozostaje do wyłącznej dyspozycji Wystawcy, któremu został przypisany.
4. Wystawca zobowiązany jest umieszczać odpady wyłącznie wewnątrz przypisanego mu pojemnika, w sposób umożliwiający jego prawidłowe zamknięcie i opróżnienie. Zabrania się przepełniania pojemnika oraz pozostawiania odpadów obok pojemnika.
5. Wystawca może zrezygnować z podstawienia indywidualnego pojemnika, pod warunkiem zaznaczenia rezygnacji w karcie zgłoszenia przed rozpoczęciem Jarmarku.
6. Rezygnacja z pojemnika dedykowanego nie powoduje obniżenia opłaty za udostępnienie domku handlowego lub stoiska.

II. Opróżnianie pojemników i opłaty.

1. Organizator zapewnia regularne opróżnianie oznakowanych pojemników dedykowanych, przypisanych do poszczególnych Wystawców.
2. Opróżnianie pojemników odbywa się co do zasady w godzinach wieczornych, po zakończeniu godzin otwarcia Jarmarku.
3. W przypadku pozostawienia przez Wystawcę odpadów komunalnych obok przypisanego mu pojemnika, odpady te mogą zostać odebrane jako dodatkowa ilość odpadów wymagająca

odrębnego odbioru według obowiązującego cennika. Podstawą naliczenia opłaty, może być w szczególności:

a) protokół lub notatka służbowa sporządzona przez pracownika ochrony Jarmarku lub przedstawiciela Organizatora;
b) dokumentacja fotograficzna;
c) dokumentacja sporządzona przez pracownika lub podmiot wykonujący usługę sprzątania lub odbioru odpadów.

4. W przypadku, gdy ilość lub sposób pozostawienia odpadów wymaga dodatkowych czynności, w szczególności dodatkowego transportu, załadunku lub specjalistycznego odbioru, Wystawca może zostać obciążony również rzeczywistymi, udokumentowanymi kosztami takich czynności, o ile wynikają one z działania lub zaniechania Wystawcy.

III. Pojemniki ogólnodostępne.

1. Organizator zapewnia odbiór odpadów komunalnych z pojemników oraz koszy ogólnodostępnych przeznaczonych dla osób odwiedzających Jarmark.
2. Pojemniki i kosze, o których mowa w ust. 1, nie są przeznaczone do przyjmowania odpadów powstających w związku z działalnością handlową, gastronomiczną lub usługową Wystawców.
3. Wystawcy nie wolno wrzucać do pojemników i koszy przeznaczonych dla odwiedzających odpadów powstałych w związku z prowadzoną przez niego działalnością.
4. W szczególności zabrania się wykorzystywania pojemników ogólnodostępnych do pozbywania się większych ilości opakowań, kartonów, butelek, odpadów poprodukcyjnych, gastronomicznych lub innych odpadów powstających w związku z działalnością Wystawcy.
5. W przypadku stwierdzenia naruszenia zakazu, o którym mowa w ust. 3 i 4, Wystawca zostanie obciążony opłatą w wysokości 60,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek, odpowiadającą kosztowi dodatkowego opróżnienia pojemnika lub kosza oraz usunięcia odpadów umieszczonych w nim niezgodnie z przeznaczeniem.
6. Podstawą naliczenia opłaty może być protokół lub notatka osoby reprezentującej Organizatora, pracownika ochrony Jarmarku, dokumentacja fotograficzna, zapis monitoringu lub dokumentacja sporządzona przez pracownika albo podmiot wykonujący usługę sprzątania.

IV. Odpady wymagające odrębnego zagospodarowania.

1. Wystawca jest zobowiązany do samodzielnego zapewnienia zgodnego z prawem zagospodarowania odpadów, których ze względu na ich rodzaj, właściwości lub ilość nie można umieszczać w pojemnikach na standardowe odpady komunalne.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy w szczególności:

a) odpadów wielkogabarytowych;
b) palet i skrzyń;
c) dużych ilości kartonów i opakowań;
d) odpadów poprodukcyjnych;
e) zużytych olejów i tłuszczów gastronomicznych, w tym zużytej frytury;
f) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
g) odpadów medycznych lub innych odpadów niebezpiecznych;
h) innych odpadów, które na podstawie przepisów prawa wymagają odrębnego sposobu magazynowania, transportu lub zagospodarowania.

3. Wystawca jest zobowiązany do przekazywania odpadów, o których mowa w niniejszym paragrafie, podmiotom uprawnionym do ich odbioru i zagospodarowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Jeżeli przepisy prawa nakładają na Wystawcę obowiązek prowadzenia ewidencji odpadów lub korzystania z Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO), Wystawca jest zobowiązany do wykonywania tych obowiązków we własnym zakresie.

5. Organizator nie zapewnia odbioru odpadów, o których mowa w niniejszym paragrafie, chyba że strony odrębnie uzgodnią taki odbiór na piśmie lub w formie dokumentowej.

V. Zakaz pozostawiania odpadów niebezpiecznych i innych odpadów niedozwolonych.

1. Zabrania się wrzucania do pojemników przeznaczonych na standardowe odpady komunalne oraz pozostawiania na terenie Jarmarku odpadów, których właściwości, rodzaj lub sposób powstania powodują, że powinny zostać zagospodarowane w odrębny sposób.

2. W szczególności zabrania się:

a) pozostawiania lub wrzucania do pojemników zużytych olejów i tłuszczów gastronomicznych, w tym frytury;
b) pozostawiania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
c) pozostawiania odpadów medycznych, w tym igieł, strzykawek i zużytych materiałów opatrunkowych;
d) pozostawiania odpadów niebezpiecznych;
e) pozostawiania odpadów budowlanych, wielkogabarytowych lub innych odpadów wymagających specjalistycznego zagospodarowania;
f) porzucania odpadów poza miejscami wyznaczonymi przez Organizatora.

3. W przypadku naruszenia zakazu, o którym mowa w ust. 1 lub 2, Wystawca zobowiązany jest do:

a) niezwłocznego usunięcia odpadów, jeżeli Organizator wyznaczy taki obowiązek;
b) pokrycia udokumentowanych kosztów ich usunięcia, transportu, zagospodarowania, utylizacji, dezynfekcji, dekontaminacji lub oczyszczenia terenu, jeżeli koszty te powstały wskutek działania lub zaniechania Wystawcy;
c) zapłaty kary umownej w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy zawiniony przypadek naruszenia zakazu.

4. Kara umowna, o której mowa w ust. 3 lit. c, może zostać naliczona wyłącznie w przypadku zawinionego naruszenia przez Wystawcę obowiązków określonych w niniejszej części Regulaminu.

5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wystawcy z obowiązku usunięcia naruszenia ani z obowiązku pokrycia rzeczywistych i udokumentowanych kosztów usunięcia jego skutków, jeżeli koszty te przewyższają wysokość zastrzeżonej kary umownej.

6. W zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa, Organizator może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli poniesiona przez Organizatora szkoda przewyższa wysokość kary.

VI. Stwierdzanie naruszeń.

1. Naruszenia zasad gospodarowania odpadami mogą być stwierdzane w szczególności na podstawie:

a) bezpośredniej obserwacji przez pracownika Organizatora lub pracownika ochrony Jarmarku;
b) protokołu lub notatki służbowej;

c) dokumentacji fotograficznej;
d) dokumentacji sporządzonej przez podmiot wykonujący usługę sprzątania lub odbioru odpadów;
e) zapisu z monitoringu wizyjnego, jeżeli monitoring jest prowadzony na terenie Jarmarku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia naruszenia sporządza się odpowiednią dokumentację określającą w szczególności datę, miejsce, rodzaj naruszenia oraz – w miarę możliwości – wskazanie Wystawcy odpowiedzialnego za naruszenie.

3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 i 2, może stanowić podstawę do naliczenia odpowiedniej opłaty, kary umownej lub dochodzenia zwrotu kosztów, o których mowa w niniejszych zasadach gospodarowania odpadami na terenie Jarmarku.

VII. Odpowiedzialność Wystawcy.

1. Wystawca odpowiada za odpady powstające w związku z prowadzoną przez niego działalnością na terenie Jarmarku, w zakresie określonym przepisami prawa oraz niniejszymi zasadami gospodarowania odpadami na terenie Jarmarku.

2. Wystawca jest zobowiązany do zapewnienia, aby jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy oraz inne osoby działające w jego imieniu przestrzegały zasad gospodarowania odpadami na terenie Jarmarku.

3. Wystawca ponosi również odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się przy prowadzeniu działalności na terenie Jarmarku, jeżeli skutkują one naruszeniem niniejszych zasad.

4. W przypadku powstania po stronie Organizatora kosztów wynikających z konieczności usunięcia skutków naruszenia zasad gospodarowania odpadami przez Wystawcę, Organizator jest uprawniony do dochodzenia od Wystawcy zwrotu rzeczywistych i udokumentowanych kosztów pozostających w bezpośrednim związku z takim naruszeniem, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz obowiązujących przepisach prawa.

VIII. Monitoring.

1. Teren Jarmarku może być objęty monitoringiem wizyjnym oraz ochroną fizyczną w zakresie określonym przez Organizatora.

2. Informacja o prowadzeniu monitoringu, jego celu, zakresie oraz zasadach przetwarzania danych osobowych jest udostępniana zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

3. Zapis monitoringu może stanowić jeden z dowodów potwierdzających naruszenie zasad gospodarowania odpadami, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa dotyczących monitoringu i ochrony danych osobowych.

IX. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Kodeksu cywilnego.

2. Wystawca zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszymi zasadami i przestrzegania ich postanowień przez cały okres udziału w Jarmarku.

3. Niniejsze zasady gospodarowania odpadami stanowią integralną część niniejszego Regulaminu oraz umowy zawartej z Wystawcą, w zakresie określonym w tej umowie.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy niniejszymi postanowieniami a indywidualną umową zawartą z Wystawcą, pierwszeństwo mają postanowienia tej umowy.

§ 4

Zasady korzystania z domków handlowych i miejsc handlowych.

1. Wystawca korzystający z domku handlowego zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

a) zakazuje się udostępniania domku osobom trzecim, w tym prowadzenia w nim działalności przez innego przedsiębiorcę lub podmiot, bez uprzedniej zgody Organizatora;
b) zakazuje się ustawiania przed domkiem, obok niego lub za nim dodatkowych konstrukcji, w szczególności namiotów, zadaszeń, markiz, parasoli, stojaków, ławek, stołów lub innych elementów, bez uprzedniej zgody Organizatora;
c) zakazuje się umieszczania na domku dodatkowych szyldów, banerów, reklam lub innych elementów informacyjnych bez uprzedniej zgody Organizatora;
d) zakazuje się zabudowywania, zaklejania, oklejania lub dokonywania innych trwałych zmian powierzchni domku;
e) zakazuje się ingerowania w konstrukcję domku, jego wyposażenie lub elementy infrastruktury Jarmarku;
f) zakazuje się wbijania gwoździ, wkrętów lub innych elementów mocujących w ściany lub elementy konstrukcyjne domku;
g) zakazuje się mocowania do ścian domku półek, regałów, haków, urządzeń lub innych elementów wyposażenia;
h) zakazuje się wiercenia, klejenia lub stosowania innych trwałych sposobów mocowania elementów do domku;
i) zakazuje się malowania, trwałego oklejania lub dokonywania innych zmian wpływających na wygląd, konstrukcję lub stan techniczny domku;
j) zakazuje się stosowania grzejników elektrycznych lub gazowych, urządzeń wykorzystujących otwarty płomień oraz innych urządzeń mogących powodować zagrożenie pożarowe, z wyjątkiem urządzeń dopuszczonych przez Organizatora i zgodnych z przepisami prawa;
k) zakazuje się stosowania przedłużaczy, przewodów lub innych urządzeń elektrycznych niespełniających wymaganych norm bezpieczeństwa;
l) zakazuje się sprzedaży towarów podrobionych, naruszających prawa własności intelektualnej osób trzecich lub wymagających zezwoleń, licencji albo innych uprawnień, których Wystawca nie posiada;
m) zakazuje się nocowania lub przebywania w domku albo w jego bezpośrednim sąsiedztwie w celu innym niż związany z przygotowaniem, prowadzeniem lub zakończeniem działalności wystawienniczej i handlowej;
n) zakazuje się umieszczania lub rozpowszechniania bez zgody Organizatora materiałów reklamowych lub promocyjnych dotyczących innych wydarzeń, podmiotów lub przedsięwzięć, w szczególności roll-upów, banerów, ulotek, plakatów i balonów reklamowych. Wystawca może reklamować swoją działalność jednak w sposób nie naruszający zasad uczciwej konkurencji względem Organizatora Jarmarku, Partnerów Jarmarku oraz działalności pozostałych Wystawców.
o) umieszczanie materiałów promocyjnych, w szczególności potykaczy, flag, banerów, standów lub tablic, poza przydzielonym Wystawcy miejscem handlowym, w tym na płycie Rynku, wymaga uprzedniej zgody Organizatora oraz uzyskania wymaganych prawem zezwoleń, jeżeli są wymagane. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych przez Organizatora oraz właściwe służby i zarządcę terenu.

2. Za prawidłowe korzystanie z instalacji elektrycznej w przydzielonym domku handlowym na czas udostępnienia odpowiada Wystawca.

3. Wystawca na cały okres udostępnienia stoiska dysponuje kluczem. Każdorazowo po zakończeniu działalności stoisko handlowe należy zamknąć wraz z otwieranymi ladami na klucz. Organizator nie odpowiada za kradzieże i zniszczenia w domku przydzielonym Wystawcy, z zastrzeżeniem odpowiedzialności Organizatora wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

4. W przypadku zgubienia kluczy do przydzielonego stanowiska handlowego Wystawca ponosi koszt dorobienia kluczy lub wymiany zamka, jeżeli jest ona konieczna. Przerwa w prowadzeniu działalności w związku z wymianą zamka przez Organizatora nie stanowi podstawy do roszczeń Wystawcy.

5. Wystawca zobowiązany jest do:

a) utrzymywania porządku i czystości wewnątrz domku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu przez cały okres korzystania z miejsca handlowego;

b) wyposażenia domku, na własny koszt, w niezbędne regały, półki, stojaki, ekspozytory i inne elementy służące prezentacji oferowanego asortymentu, pod warunkiem że ich zastosowanie nie narusza konstrukcji domku, zasad bezpieczeństwa ani estetyki Jarmarku;

c) pokrycia uzasadnionych i udokumentowanych kosztów naprawy lub przywrócenia do właściwego stanu domku, jego wyposażenia lub infrastruktury, jeżeli uszkodzenie zostało spowodowane przez Wystawcę lub osoby, za które ponosi on odpowiedzialność;

d) zapewnienia, na własny koszt i ryzyko, ubezpieczenia prowadzonej działalności w zakresie odpowiednim do charakteru prowadzonej działalności i oferowanego asortymentu;

e) przekazania Organizatorowi, w terminie **najpóźniej do dnia 30 października 2026 r. do godz. 16:00**, na adres poczty elektronicznej: organizacja@ckvictoria.pl:

– marki i numeru rejestracyjnego pojazdu przeznaczonego do obsługi dostaw, przy czym na jeden domek może zostać zgłoszony jeden pojazd,

– aktualnego dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej,

f) przestrzegania zasad wjazdu na Rynek w Gliwicach oraz zasad korzystania z zezwoleń na wjazd, w szczególności:

– zezwolenie typu R może być wykorzystywane wyłącznie poza godzinami prowadzenia działalności handlowej do 15 minut przed i do 15 minut po zakończeniu handlu w danym dniu wyłącznie w czasie niezbędnym do załadunku lub rozładunku,

– zezwolenie typu R nie uprawnia do bezpłatnego parkowania w strefach płatnego parkowania ani do zatrzymywania lub postoju w miejscach, w których jest to zabronione przepisami ruchu drogowego;

g) zwrotu domku po zakończeniu korzystania w stanie niepogorszonym ponad normalne zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji, uporządkowanego oraz wolnego od elementów dekoracyjnych, reklamowych i wyposażenia należącego do Wystawcy.

6. Wystawca zobowiązany jest do posiadania, przez cały okres prowadzenia działalności w ramach Jarmarku, wszelkich wymaganych przepisami prawa:

a) Aktualnych zezwoleń, licencji, koncesji i innych uprawnień niezbędnych do prowadzenia działalności oraz sprzedaży oferowanego asortymentu;

b) aktualnych dokumentów wymaganych dla prowadzonej działalności i oferowanych produktów;

c) aktualnych zezwoleń i innych dokumentów wymaganych dla sprzedaży napojów alkoholowych, jeżeli taka sprzedaż jest prowadzona;

d) dokumentów i oznaczeń wymaganych przepisami dotyczącymi wprowadzania produktów do obrotu, ich oznakowania i informacji przekazywanych konsumentom.

7. Wystawca ponosi we własnym zakresie odpowiedzialność za wykonanie obowiązków wynikających z przepisów podatkowych oraz innych obowiązków publicznoprawnych związanych z prowadzoną przez niego działalnością i sprzedażą podczas Jarmarku.

8. Wystawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów dotyczących wprowadzania produktów do obrotu, w szczególności wymagań dotyczących ich oznakowania, prezentowania informacji dla konsumentów oraz – w przypadku żywności – terminów przydatności do spożycia lub dat minimalnej trwałości, odpowiednio do rodzaju produktu.

9. Wystawca zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania, w zakresie dotyczącym jego działalności podczas Jarmarku, obowiązujących u Organizatora Standardów Ochrony Małoletnich oraz Polityki Ochrony Dzieci, jeżeli mają zastosowanie do wykonywanej przez niego działalności lub realizowanych przez niego obowiązków.

10. Jeżeli w związku z działalnością Wystawcy podczas Jarmarku Organizator zostanie prawomocnie lub ostatecznie zobowiązany do zapłaty podatku, odsetek, kar, opłat lub innych należności publicznoprawnych, wynikających z zawinionego działania lub zaniechania Wystawcy albo z nienależytego wykonania przez niego obowiązków podatkowych, administracyjnych, gospodarczych lub handlowych, Wystawca zobowiązany jest do zwrotu Organizatorowi udokumentowanych kwot faktycznie poniesionych przez Organizatora, w zakresie, w jakim pozostają one w bezpośrednim i adekwatnym związku przyczynowym z działaniem lub zaniechaniem Wystawcy.

11. Zwrot kwot, o których mowa w ust. 10, następuje w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wystawcy wezwania do zapłaty wraz z dokumentami potwierdzającymi obowiązek zapłaty oraz wysokość poniesionej należności.

12. Wystawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związane z prowadzoną przez niego działalnością, sprzedażą towarów lub świadczeniem usług podczas Jarmarku, w szczególności za zgodność oferowanych towarów i świadczonych usług z obowiązującymi przepisami prawa.

13. Wystawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy prowadzeniu działalności podczas Jarmarku, jak za działania i zaniechania własne.

14. W przypadku stwierdzenia naruszenia zasad korzystania z domku, zasad bezpieczeństwa lub postanowień Regulaminu Organizator może wezwać Wystawcę do niezwłocznego usunięcia naruszenia, a w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa, mienia, uczestników Jarmarku lub infrastruktury – podjąć niezbędne działania w celu usunięcia zagrożenia, włącznie z nakazaniem zaprzestania prowadzenia określonej czynności lub czasowym odłączeniem domku od zasilania.

§ 5

Zasady organizacji ruchu pojazdami na terenie Jarmarku.

1. Wjazd na teren Jarmarku jest możliwy tylko na podstawie ważnego pozwolenia na wjazd na płytę Rynku (typu R) wydanego przez właściwy organ.

2. Na terenie Jarmarku obowiązuje zakaz postoju i parkowania pojazdów zaopatrzeniowych i osobowych, z wyjątkiem miejsc i przypadków wyraźnie dopuszczonych przez Organizatora lub właściwe służby.

3. Wjazd na teren Jarmarku dozwolony jest wyłącznie w celu montażu/demontażu stoiska oraz dostawy lub odbioru towaru, na zasadach określonych przez Organizatora i właściwe służby.

a) Wjazd/wyjazd pojazdami dostarczającymi zaopatrzenie do stoisk jest możliwy wyłącznie poza godzinami prowadzenia działalności handlowej do 15 minut przed i do 15 minut po zakończeniu handlu w danym dniu wyłącznie w czasie niezbędnym do załadunku lub rozładunku,
b) W trakcie dostawy, samochód Wystawcy znajdujący się na płycie Rynku musi mieć w widocznym miejscu umieszczone wymagane pozwolenie na wjazd.
c) W przypadku stwierdzenia obecności na płycie Rynku pojazdu bez wymaganego pozwolenia Organizator może zawiadomić właściwe służby.

d) w przypadku pojazdów przebywających na płycie Rynku w godzinach otwarcia Jarmarku z naruszeniem obowiązujących zasad Organizator może zawiadomić właściwe służby.

4. Organizator nie zapewnia ani nie gwarantuje darmowych miejsc parkingowych dla Wystawców i obsługi Jarmarku.

5. Wydane pozwolenie typu R na wjazd na teren płyty Rynku nie uprawnia do bezpłatnego parkowania w strefach parkingowych oraz do parkowania w Strefie Ograniczonego Ruchu/Strefie Ograniczonego Postoju.

§ 6

Odpowiedzialność Wystawców i Organizatora Jarmarku.

1. Każdy Wystawca ponosi odpowiedzialność za zgubienie kluczy, szkody i zniszczenia wyrządzone przez siebie lub osoby, za które ponosi odpowiedzialność, w mieniu Organizatora, w szczególności w udostępnionym stoisku handlowym, jego wyposażeniu i dekoracjach oraz na terenie bezpośrednio związanym z zajmowanym miejscem handlowym.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:

a) eksponaty, towary i inne mienie Wystawcy znajdujące się na stoiskach handlowych, z zastrzeżeniem odpowiedzialności Organizatora wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa;

b) szkody na osobie lub w mieniu Wystawcy powstałe przed rozpoczęciem, w trakcie trwania lub po zakończeniu Jarmarku, jeżeli szkody te nie powstały z przyczyn, za które Organizator ponosi odpowiedzialność;

c) szkody na stoisku Wystawcy spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, deszczem, zamieciami śnieżnymi, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie energii elektrycznej, przepięciem prądu lub innymi zdarzeniami losowymi, jeżeli za ich wystąpienie Organizator nie ponosi odpowiedzialności na podstawie obowiązujących przepisów prawa;

d) skutki wprowadzenia przez właściwe organy administracji publicznej nowych ograniczeń lub zakazów, w wyniku których Jarmark zostanie odwołany, przerwany lub ograniczony, jeżeli Organizator nie miał wpływu na ich wprowadzenie.

3. Postanowienia ust. 2 nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Organizatora w zakresie, w jakim takie wyłączenie lub ograniczenie byłoby niedopuszczalne na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 7

Ochrona danych osobowych i wizerunku Wystawcy.

1. Organizator przetwarza dane osobowe Wystawców oraz osób reprezentujących Wystawców w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procesu zgłoszenia, zawarcia i wykonania umowy, organizacji Jarmarku, realizacji obowiązków prawnych ciążących na Organizatorze oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

2. Organizator informuje, że przebieg Jarmarku może być rejestrowany w formie zdjęć lub nagrań wideo. Materiały te mogą być wykorzystywane przez Organizatora do celów dokumentacyjnych, informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych Jarmarku, w szczególności poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej Organizatora oraz w jego kanałach społecznościowych.

3. Rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz lub publiczna impreza, może następować bez konieczności uzyskania odrębnego zezwolenia, zgodnie z art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

4. W przypadku wykorzystania wizerunku Wystawcy w sposób pozwalający na jego indywidualne rozpoznanie, poza przypadkami, o których mowa w ust. 3, zastosowanie mają właściwe przepisy dotyczące rozpowszechniania wizerunku. W razie potrzeby Organizator uzyska stosowną zgodę na wykorzystanie wizerunku.
5. Uczestnictwo w Jarmarku może wiązać się z koniecznością podania przez Wystawcę określonych danych, w szczególności danych identyfikacyjnych i kontaktowych, niezbędnych do organizacji Jarmarku oraz zawarcia i wykonania umowy.
6. W związku z powyższym Organizator informuje, że:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako „RODO":

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kultury Victoria z siedzibą w Gliwicach (44-100), ul. Barlickiego 3 (dalej jako „Administrator");

b) u Administratora wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych pod adresem e-mail iod@ckvictoria.pl lub przesyłając korespondencję na adres Administratora z dopiskiem „IOD";

c) dane osobowe będą przetwarzane w szczególności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, a w przypadkach, w których będzie to właściwe – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

d) dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, zawarcia i wykonania umowy, organizacji Jarmarku, realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

e) odbiorcami danych osobowych mogą być organy lub podmioty, działające w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a także podmioty wspierające Administratora w prowadzeniu jego działalności, w zakresie niezbędnym do realizacji określonych celów przetwarzania;

f) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa lub niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

g) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz – w przypadkach określonych w RODO – inne prawa wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych;

h) posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

i) w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, przysługuje Pani/Panu prawo do jej wycofania w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem;

j) podanie danych osobowych może być wymogiem ustawowym lub umownym albo warunkiem zawarcia umowy, w zależności od celu i podstawy prawnej ich przetwarzania. Konsekwencją niepodania danych wymaganych do zawarcia lub wykonania umowy może być brak możliwości udziału w Jarmarku;

k) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o ile Administrator nie poinformuje odrębnie o takiej formie przetwarzania.

§ 8

Prawa i obowiązki Organizatora Jarmarku.

1. Organizator zastrzega sobie prawo do czasowego zamknięcia stoiska lub rozwiązania umowy z Wystawcą w przypadku istotnego lub powtarzającego się naruszenia przez Wystawcę

warunków określonych w niniejszym Regulaminie lub umowie, w tym w szczególności w następujących przypadkach:

a) prezentowania i sprzedaży towarów innych niż w Karcie Zgłoszenia lub nie uzgodnionych z Organizatorem;
b) braku utrzymania estetycznego wyglądu domku oraz porządku wokół niego;
c) prowadzenia reklamy i akcji promocyjnych nie uzgodnionych z Organizatorem;
d) naruszenia przepisów prawa lub zasad bezpieczeństwa;
e) prowadzenia sprzedaży towarów lub usług bez wymaganych zezwoleń, licencji lub koncesji.

2. W przypadkach, w których naruszenie zasad przez Wystawcę stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa osób lub mienia, narusza przepisy prawa albo uniemożliwia prawidłowe funkcjonowanie Jarmarku, Organizator może nakazać Wystawcy niezwłoczne zaprzestanie określonych działań, czasowo zamknąć stoisko oraz – jeżeli jest to konieczne – nakazać Wystawcy opuszczenie terenu Jarmarku. Nie wyłącza to uprawnień Organizatora wynikających z zawartej umowy oraz przepisów prawa.

3. Organizator zobowiązuje się do:

a) bezpłatnego udostępnienia Wystawcom toalet znajdujących się przy Stacji Artystycznej Rynek w lokalizacji: Rynek 4–5 Gliwice, na okres trwania Jarmarku, w godzinach określonych przez Organizatora i podanych Wystawcom przed rozpoczęciem Jarmarku. Z toalet korzystać mogą jedynie Wystawcy i ich pracownicy;
b) podstawienia odpowiedniej ilości pojemników na odpady, według Kart Zgłoszeń;
c) zapewnienia wsparcia technicznego i organizacyjnego w niezbędnym zakresie związanym z organizacją Jarmarku.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do:

a) odwołania, przerwania lub częściowego zamknięcia Jarmarku z przyczyn niezależnych od Organizatora, w szczególności z przyczyn związanych z bezpieczeństwem, decyzjami właściwych organów, warunkami atmosferycznymi lub wystąpieniem innych okoliczności, których Organizator nie mógł przewidzieć lub którym nie mógł zapobiec, z zastrzeżeniem postanowień zawartej z Wystawcą umowy i obowiązujących przepisów prawa;
b) wejścia na stoisko w obecności Wystawcy jego pracownika lub – w przypadku ich nieobecności albo w sytuacji wymagającej niezwłocznej interwencji – w obecności przedstawiciela ochrony, w szczególności w celu kontroli przestrzegania Regulaminu, zapewnienia bezpieczeństwa lub usunięcia awarii.

§ 9
Postanowienia końcowe.

1. Wystawcy Jarmarku są zobowiązani do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz uzasadnionych poleceń Organizatora i/lub służb porządkowych obsługi Jarmarku.

2. Udział w Jarmarku jako Wystawca oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu oraz zobowiązanie do ich przestrzegania.

3. Niezastosowanie się do postanowień któregokolwiek z punktów Regulaminu może, w zależności od charakteru i stopnia naruszenia, skutkować zastosowaniem przez Organizatora środków przewidzianych w Regulaminie i umowie, w tym czasowym zamknięciem stoiska, nakazem zaprzestania określonego działania, a w przypadkach uzasadnionych – rozwiązaniem umowy i nakazem opuszczenia terenu Jarmarku, na zasadach określonych w umowie i obowiązujących przepisach prawa.

4. Do zapewnienia bezpieczeństwa osób uczestniczących w Jarmarku są wyznaczone Służby Porządkowe i Służby Informacyjne, w tym pracownicy agencji ochrony osób lub mienia, którzy posiadają stosowny identyfikator umieszczony w widocznym miejscu.

5. Podczas trwania Jarmarku w sprawach organizacyjnych i porządkowych decydują polecenia i rozstrzygnięcia Organizatora, o ile nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa lub poleceniami właściwych służb i organów.
6. W zakresie, w jakim Wystawca lub inna osoba zostanie indywidualnie utrwalona na fotografii lub nagraniu, wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem postanowień § 7 Regulaminu.
7. Dla rozstrzygania ewentualnych sporów wynikających z udziału Wystawcy w Jarmarku zastosowanie mają postanowienia zawartej umowy oraz przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. Niniejszy regulamin stanowi załącznik do umowy zawieranej z Wystawcą Jarmarku Bożonarodzeniowego 2026.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz postanowienia zawartej z Wystawcą umowy.

Załącznik nr 1

do Regulaminu Jarmarku Bożonarodzeniowego 2026 dla Wystawców na stoiskach handlowych

Proszę wypełniać czytelnie w białych polach formularza. Formularz składa się z kilku stron. Kompletny formularz zawiera dołączone zdjęcia asortymentu.

KARTA ZGŁOSZENIA WYSTAWCY **„GLIWICKI JARMARK BOŻONARODZENIOWY"** **Rynek, od 28.11.2026 r. do 20.12.2026 r.**	
PEŁNA NAZWA FIRMY ADRES NIP **jako dane do faktury**	
IMIĘ I NAZWISKO **jako dane do faktury**	
NR TELEFONU KOMÓRKOWEGO	
ADRES E-MAIL:	
MARKA, NUMER REJESTRACYJNY POJAZDU - **1 REJESTRACJA**	
KATEGORIA ASORTYMENTU (**PROSZĘ O WPISANIE TYLKO NUMERU KATEGORII):** 1.**PRODUKTY GOTOWE** (NIE PRZEZNACZONE DO SPOŻYWANIA NA MIEJSCU: PRODUKTY SPOŻYWCZE, RĘKODZIEŁO, WYROBY ITP.) 2. **GASTRONOMIA 1** (PRODUKTY, JEDZENIE I NAPOJE PRZEZNACZONE DO SPOŻYCIA NA MIEJSCU I NA WYNOS, W TYM PRZEKĄSKI NA CIEPŁO) 3. **GASTRONOMIA 2*** - STOISKA GŁÓWNIE Z ALKOHOLE (NAPOJE DO SPOŻYCIA NA MIEJSCU I NA WYNOS) traktowane jako inne produkty zaakceptowane przez Organizatora w toku weryfikacji zgłoszeń pasujące do charakteru Wydarzenia pod warunkiem posiadania przez Wystawcę wymaganych prawem zezwoleń i spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem zapisów w § 1 ust 8 w Regulaminie. Jarmarku Bożonarodzeniowego 2026 w Gliwicach dla wystawców na stanowiskach handlowych. ***PROSZĘ PODAĆ JAKA KATEGORIA ZEZWOLENIA (A,B,C)**	
DODATKOWA SPRZEDAŻ ALKOHOLU DO ASORTYMENTU (W PRZYPADKU, GDY POZA ASORTYMENTEM GŁÓWNYM BĘDZIE RÓWNIEŻ SPRZEDAWANY ALKOHOL) traktowane jako inne produkty zaakceptowane przez Organizatora w toku weryfikacji zgłoszeń pasujące do charakteru Wydarzenia pod warunkiem posiadania przez Wystawcę wymaganych prawem zezwoleń i spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa z uwzględnieniem zapisów w § 1 ust 8 w Regulaminie. Jarmarku Bożonarodzeniowego 2026 w Gliwicach dla wystawców na stanowiskach handlowych. A. napoje alkoholowe zawierające do 4,5 % alkoholu oraz piwo; B. napoje alkoholowe zawierające powyżej 4,5 % do 18 % alkoholu;	**TAK* /NIE**

C. napoje alkoholowe zawierające powyżej 18 % alkoholu. ***PROSZĘ PODAĆ JAKA KATEGORIA ZEZWOLENIA (A,B,C)**	
OPIS PREZENTOWANEGO ASORTYMENTU, ZE WSKAZANIEM MIEJSC POCHODZENIA PRODUKTU I SPOSOBU PRODUKCJI. WYMAGANE JEST DOŁĄCZENIE ZDJĘĆ ASORTYMENTU. ZDJĘCIA MAJĄ PRZEDSTAWIAĆ RZECZYWISTY ASORTYMENT. NIE MOGĄ BYĆ ZDJĘCIAMI ZAPOŻYCZONYMI Z INTERNETU. MINIMUM 2 ZDJĘCIA.	
DOKŁADNE DZIENNE ZAPOTRZEBOWANIE NA ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ (KWH) **W DOMKU JEST JEDNO GNIAZDO ELEKTRYCZNE 230 V O MAKSYMALNEJ DOPUSZCZALNEJ MOCY OBCIĄŻENIA 2 KW (2000 W).**	
POJEMNIK NA ŚMIECI OPRÓŻNIANY ODPŁATNIE PRZEZ ORGANIZATORA: KOSZT 30,00 ZŁ BRUTTO ZA KAŻDY OPRÓŻNIONY POJEMNIK	**TAK/ NIE**
DANE OSOBY DO KONTAKTU (NR TEL., ADRES E-MAIL)	

Ważne informacje.

Zgłoszenia nieczytelne, niekompletne lub pozbawione zdjęć asortymentu nie będą rozpatrywane. Organizator bierze pod uwagę wyłącznie zgłoszenia dostarczone w terminie.

Formy i miejsce składania zgłoszeń

Zgłoszenie można przekazać do siedziby Organizatora na trzy sposoby:

- **Wersja elektroniczna**
  - Wyślij na adres: organizacja@ckvictoria.pl
  - W tytule wiadomości wpisz: **KARTA ZGŁOSZENIA JARMARK BOŻONARODZENIOWY 2026 W GLIWICACH**
- **Wersja papierowa (osobiście lub pocztą)**
  - **Adres:** Centrum Kultury Victoria w Gliwicach, ul. Barlickiego 3, 44-100 Gliwice
  - **Osobiście:** od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:30 Al. Przyjaźni 18 w Gliwicach
  - **Adnotacja na kopercie:** KARTA ZGŁOSZENIA JARMARK BOŻONARODZENIOWY 2026 W GLIWICACH.

Gliwice, dnia 11 września 2026 r.

Zarządzenie nr ...../ 2026

Dyrektora Centrum Kultury Victoria w Gliwicach z dnia 11 września 2026 r.

w sprawie:

wprowadzenia Regulaminu Jarmarku Bożonarodzeniowego dla wystawców na stoiskach handlowych w 2026 roku,

Na podstawie Ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług w związku z art. 13 Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 194, z późn. zm.) oraz Statutu Centrum Kultury Victoria nadanego Uchwałą Nr XLVI/959/2023 Rady Miasta Gliwice z dnia 27 kwietnia 2023 r.

zarządzam:

wprowadzenie *Regulaminu Jarmarku Bożonarodzeniowego dla wystawców na stoiskach handlowych w 2026 r.*

§ 1

1. Jarmark Bożonarodzeniowy odbędzie się w dnia od 28.11.2026 r. do 20.12.2026 r. na Rynku w Gliwicach.
2. Organizatorem ww. wydarzenia jest Centrum Kultury Victoria w Gliwicach.

§ 2

1. Postanowienia *Regulaminu Jarmarku Bożonarodzeniowego dla wystawców* są wiążące dla wszystkich wystawców, których zgłoszenia na stoiska handlowe zostały zaakceptowane w okresie trwania wydarzenia.

§ 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zatwierdzam
Dyrektor CK Victoria
Paweł Januszewski